

UMOWA Nr DZP.242.76.2020

zawarta w dniu _____ 2020 r. we Wrocławiu

pomiędzy:

Uniwersyteckim Szpitalem Klinicznym im. Jana Mikulicza Radeckiego we Wrocławiu

NIP 898-18-16-856, Regon 00289012

z siedzibą we Wrocławiu (50-556) przy ul. Borowskiej 213

wpisanym do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000136478

reprezentowanym przez:

Piotra Pobrotyna - Dyrektora USK

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

(nazwa i dokładny adres, NIP, REGON, a w przypadku spółek cywilnych – imiona i nazwiska wszystkich współników) którą reprezentuje:

zwanym dalej „**Przyjmujący Zamówienie**”.

Przedmiotowa Umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) - wartość przedmiotu umowy nie przekracza kwoty 30.000 euro, zgodnie ze średnim kursem złotego wynoszącym 4,2693 zł, ustalonym według Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2453) Strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Przyjmującego Zamówienie na rzecz Zamawiającego usług, szczegółowo określonych w §2, polegających na dostosowaniu Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu jako Operatora Usługi Kluczowej do wymogów ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (tj. Dz.U. z 2-18 r. poz.1560 ze zm.)

§ 2

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie

W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym stanowi §1 Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest realizować usługi polegające na:

1. Opracowaniu pełnego szacowanie ryzyka wybranych procesów zachodzących w Szpitalu w zakresie decyzji o wyznaczeniu Szpitala na Operatora Usługi Kluczowej.
2. Ciągłym monitorowaniu wybranych systemów/urządzeń sieciowych za pośrednictwem sondy Wykonawcy przez jego zespół i na jego infrastrukturze w zakresie zagrożeń cyberbezpieczeństwa zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie warunków organizacyjnych i technicznych dla podmiotów świadczących usługi z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz wewnętrznych struktur organizacyjnych operatorów usług kluczowych odpowiedzialnych za cyberbezpieczeństwo (Dz.U. z 2019 r. poz. 2479).
3. Opracowanie procedury obsługi incydentów, które mogą obniżać jakość lub przerwać ciągłość świadczenia usługi kluczowej.
4. Opracowanie dokumentacji dla Szpitala dotyczącej cyberbezpieczeństwa systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usługi kluczowej zgodnie

z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 października 2018 r w sprawie rodzajów dokumentacji dotyczącej cyberbezpieczeństwa systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usługi kluczowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2080).

5. Wsparcie działań edukacyjnych w zakresie cyberbezpieczeństwa poprzez udostępnienie platformy e-learningowej w tym zakresie.
6. Wsparcie Zamawiającego w zakresie określenia wymagań na zakup niezbędnych elementów infrastruktury teleinformatycznej dla bezpieczeństwa teleinformatycznego Szpitala.

§ 3

Obowiązki Przyjmującego Zamówienie i Zamawiającego

1. Przyjmujący Zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. W celu umożliwienia Przyjmującemu Zamówienie wywiązania się ze swoich zobowiązań, Zamawiający zobowiązuje się w zakresie wymaganym dla prawidłowej realizacji umowy:
 - a. współdziałać z Przyjmującym Zamówienie przy wykonywaniu umowy;
 - b. umożliwić kontakt z osobami merytorycznymi na potrzeby realizacji umowy;
 - c. umożliwić dostęp Przyjmującemu Zamówienie do sprzętu, będącego w posiadaniu Zamawiającego, a także oprogramowania oraz pomieszczeń potrzebnych do wykonania umowy;
 - d. udostępniać Przyjmującemu Zamówienie na jego prośbę, wszelkich niezbędnych informacji i dokumentów koniecznych do wykonania umowy;
 - e. na bieżąco zgłaszać Przyjmującemu Zamówienie problemy związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a. wykonania przedmiotu umowy z należyłą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b. działania jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegania wskazówek Zamawiającego;
 - c. samodzielnego wykonania umowy, bez podwykonawców.
4. Przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Harmonogram Praw, w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag na każdym etapie prac.
6. Akceptacja dokumentu końcowego z realizacji przedmiotu umowy może nastąpić nie wcześniej niż uwzględnione zostaną uwagi Zamawiającego, bądź Przyjmujący Zamówienie przedstawi odniesienia do uwag, których nie jest w stanie uwzględnić, a odniesienia te zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. Potwierdzeniem należytego wykonania przedmiotu umowy będzie odebranie protokołem przez Zamawiającego dokumentów wynikowych z realizacji przedmiotu umowy uwzględniających wymagania określone w niniejszej umowie.
8. Zamawiający może odmówić podpisania protokołu odbioru i w terminie 5 dni roboczych może zgłosić zastrzeżenia do przedmiotu umowy. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany będzie do należytego, niezwłocznego wykonania zgłoszonych zastrzeżeń i ponownego przedłożenia przedmiotu umowy do odbioru wraz z protokołem odbioru do akceptacji Zamawiającego.

§ 4

Należyte wykonanie przedmiotu umowy

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że:
 - a. posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
 - b. wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, postanowieniami umowy oraz w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem najlepszych praktyk i zachowaniem należytej staranności.
2. W skład zespołu Przyjmującego Zamówienie wchodzi osoby posiadające kompetencje i doświadczenie zawodowe.
3. Zaangażowanie dodatkowych osób wymaga poinformowania i zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający ma prawo zwrócić się do Przyjmującego Zamówienie z uzasadnionym na piśmie wnioskiem o odsunięcie od realizacji przedmiotu umowy osoby w szczególności, gdy osoba ta:
 - a. naruszy zasady zachowania poufności informacji;
 - b. wyrządzi jakąkolwiek szkodę Zamawiającemu;
 - c. świadczy usługę na rzecz Zamawiającego na poziomie niezgodnym z oczekiwaniami Zamawiającego opisanymi w umowie.
5. Po otrzymaniu od Zamawiającego wniosku, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, Przyjmujący Zamówienie:
 - a. natychmiast odsunie wskazanego członka zespołu od realizacji umowy;
 - b. nie później niż w terminie 3 dni roboczych od otrzymania w/w wniosku, przedstawi Zamawiającemu propozycję nowego członka zespołu Przyjmującego Zamówienie, który przejmie obowiązki członka zespołu Przyjmującego Zamówienie odsuniętego od realizacji umowy;
 - c. udostępni do wglądu Zamawiającemu certyfikaty określone w Zaproszeniu do składania ofert i potwierdzające kwalifikacje nowego członka zespołu w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
6. W przypadku zmiany członka zespołu Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie gwarantuje brak wpływu takiej zmiany na harmonogram realizowanych prac.
7. W toku realizacji umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest:
 - a. na bieżąco informować Zamawiającego o postępach w realizacji prac;
 - b. udzielać bez zbędnej zwłoki odpowiedzi na pytania Zamawiającego odnośnie przedmiotu umowy;
 - c. w trakcie realizacji umowy Przyjmujący Zamówienie będzie konsultował z Zamawiającym przyjmowane przez siebie rozstrzygnięcia w przedmiocie umowy.
8. Akceptacja opracowanych dokumentów końcowych przez Przyjmującego Zamówienie może nastąpić nie wcześniej niż uwzględnione zostaną wszystkie uwagi Zamawiającego, bądź Przyjmujący Zamówienie przedstawi odniesienia do tych uwag, których nie jest w stanie uwzględnić, a odniesienia te zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.
9. Przedmiot umowy – w zakresie wykonanej dokumentacji, Przyjmujący Zamówienie dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej oraz w postaci elektronicznej w pliku w formacie edytowalnym i podpisanym przez Przyjmującego Zamówienie.
10. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
11. Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał usługę przy współpracy z pracownikami Zamawiającego.

§ 5

Termin realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do dnia ____ 2020 r. (1 rok)
2. W ramach przedmiotu umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonać poszczególne zadania w następujących terminach:
 - a. opracowanie pełnego szacowania ryzyka wybranych procesów zachodzących w Szpitalu w zakresie decyzji o wyznaczeniu Szpitala na Operatora Usługi Kluczowej – **1 miesiąc od dnia podpisania umowy;**
 - b. ciągłe monitorowanie wybranych systemów/urządzeń sieciowych za pośrednictwem sondy Przyjmującego Zamówienie przez jego zespół i na jego infrastrukturze w zakresie zagrożeń cyberbezpieczeństwa zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Cyfryzacji z dnia 4 grudnia 2019 r. w sprawie warunków organizacyjnych i technicznych dla podmiotów świadczących usługi z zakresu cyberbezpieczeństwa oraz wewnętrznych struktur organizacyjnych operatorów usług kluczowych odpowiedzialnych za cyberbezpieczeństwo (Dz.U. z 2019 r. poz. 2479) - **w okresie obowiązywania umowy;**
 - c. opracowanie procedury obsługi incydentów, które mogą obniżyć jakość lub przerwać ciągłość świadczenia usługi kluczowej - **1 miesiąc od dnia podpisania umowy;**
 - d. opracowanie dokumentacji dla Szpitala dotyczącej cyberbezpieczeństwa systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usługi kluczowej zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 października 2018 r w sprawie rodzajów dokumentacji dotyczącej cyberbezpieczeństwa systemu informacyjnego wykorzystywanego do świadczenia usługi kluczowej (Dz.U. z 2018 r. poz. 2080) - **2 miesiące od dnia podpisania umowy;**
 - e. wsparcie działań edukacyjnych w zakresie cyberbezpieczeństwa poprzez udostępnienie platformy e-learningowej w tym zakresie - **1 miesiąc od dnia podpisania umowy;**
 - f. wsparcie Zamawiającego w zakresie określenia wymagań na zakup niezbędnych elementów infrastruktury teleinformatycznej dla bezpieczeństwa teleinformatycznego Szpitala - **w czasie uzgodnionym z Zamawiającym.**

§ 6

Wynagrodzenie i płatności

1. Ogólna wartość umowy wynosi _____ **zł netto** (słownie złotych netto: 00/100), plus należny podatek VAT tj. _____ **zł brutto** (słownie złotych brutto: 00/100). Wskazana kwota stanowi całość wynagrodzenia przysługującego z tytułu realizacji niniejszej umowy, w tym w szczególności wszelkie koszty niezbędne do jej wykonania.
2. Podstawą wystawienia faktury jest bezusterkowy protokół odbioru, sporządzany po wykonaniu usług wskazanych w § 2 pkt. 1, 3 - 6 zaakceptowany przez Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje płatności w częściach, rozumianych jako każda z usług wskazanych w § 2 pkt. 1- 6.
4. Wynagrodzenie za realizację czynności opisanych w § 2 pkt. 2, w trakcie obowiązywania umowy wynosi ____ zł. Przedmiotowe wynagrodzenie płatne będzie po upływie każdego miesiąca, jako 1/12 kwoty, o której mowa w zdaniu pierwszym.
5. Wynagrodzenie będzie płatne z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Przyjmującego Zamówienie w banku _____ o numerze _____ na podstawie protokołu odbioru (protokół odbioru dotyczy usług wskazanych w § 2 pkt. 1, 3 – 6) w terminie do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej, zgodnie z postanowieniami umownymi faktury VAT.
6. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Brak dostarczenia faktury VAT, dostarczenie nieprawidłowej faktury VAT lub bez wymaganego protokołu powoduje, że termin zapłaty wskazany w ust. 3 niniejszego paragrafu nie biegnie do czasu skutecznego dostarczenia faktury Vat (ewentualnie duplikatu) dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z umową (korekta) lub dostarczenia wymaganego protokołu.

8. Za datę dostarczenia faktury Vat lub wymaganego protokołu przyjmuje się datę zarejestrowania ich wpływu w kancelarii Zamawiającego.
9. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia, wynikającego z niniejszej umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
10. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że numer rachunku bankowego, o który mowa w ust. 1, a który wskazany będzie na fakturze, w celu dokonania na niego zapłaty figuruje w wykazie podmiotów („Biała Lista”), o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
11. Przyjmujący Zamówienie ma możliwość wystawiania i wysyłania faktur drogą elektroniczną za pomocą platformy elektronicznego fakturowania (PFE), dostępnej pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/> .
12. W razie opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Przyjmujący Zamówienie jest uprawniony do naliczenia odsetek umownych w wysokości 0,01% za każdy dzień opóźnienia. Powyższe odsetki wyczerpują roszczenia Przyjmującego Zamówienie z tytułu opóźnienia w spełnieniu świadczenia wzajemnego przez Zamawiającego.
13. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby i podmioty trzecie poprzez udzielenie cesji, poręczenia oraz faktoringu jak również udzielać pełnomocnictw do występowania w imieniu Przyjmującego Zamówienie i odbioru w jego imieniu wynagrodzenia.

§ 7

Zmiana postanowień umowy, odstąpienia od umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w sytuacji, gdy:
 - a. wystąpi siła wyższa, która w bezpośredni sposób wpłynie na okoliczności realizacji umowy,
 - b. wystąpi gwałtowna dekonstrukcja lub inne nieprzewidziane okoliczności, niezależne od żadnej ze Stron (gospodarcze, polityczne, społeczne, atmosferyczne itp.), które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Przyjmujący Zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Strony postanawiają, że wskazane w ust. 1-3 powyżej okoliczności nie stanowią zamkniętego katalogu umożliwiającego dokonywanie zmian w umowie. Pozostałe zmiany mogą być dopuszczalne o ile będą uzasadnione i o ile Strony wyrażą na nie zgodę.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, żądając zapłaty kar umownych, jeżeli Przyjmujący Zamówienie:

- a) pomimo wezwania go, nie dochowuje terminów umownych;
- b) naruszył w sposób istotny inne warunki umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Jeżeli Przyjmujący Zamówienie nie przystąpi lub przerwie wykonywanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub w przypadku rozwiązania umowy w trybie § 8, Przyjmujący Zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy lub innych obowiązków umownych, w szczególności wynikających z § 3 ust. 4, § 4 ust. 5 Przyjmujący Zamówienie zapłaci karę umowną w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Zamawiający zapłaci Przyjmującemu Zamówienie karę umowną w wysokości 20% ogólnej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody.
5. Przyjmujący Zamówienie wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Oświadczenie dotyczące zobowiązania do zachowania w tajemnicy informacji o funkcjonowaniu USK

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy i nie ujawniania osobom trzecim, w czasie trwania umowy oraz po jej rozwiązaniu, wszelkich informacji związanych z realizacją przedmiotowej umowy oraz pozyskanych tą drogą informacji o funkcjonowaniu USK stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.).
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał dostęp w związku z wykonywaniem jakichkolwiek czynności na rzecz USK. Jednocześnie Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że ewentualny dostęp do bazy danych osobowych USK nie jest równoznaczny z powierzeniem mu przetwarzania tych danych, w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) i przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz przepisów Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), jednocześnie ma świadomość odpowiedzialności karnej za naruszenie powyższych przepisów.

§11

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Przyjmującego Zamówienie: _____
2. Osoba odpowiedzialna za realizację umowy po stronie Zamawiającego: _____.
3. Osoba odpowiedzialna za nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego: Z-ca Dyrektora ds. Administracji i Logistyki.

§ 12

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa oraz akty wykonawcze do przedmiotowych ustaw.
2. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§13

Kwestie sporne

Ewentualne spory wynikłe między Stronami po zawarciu umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo, ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§14

Aneksy

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§15

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, jeden (1) egzemplarz dla Przyjmującego Zamówienie, jeden (1) egzemplarz dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Przyjmujący Zamówienie:
