

Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu
poszukuje kandydata na stanowisko:

Rejestratora medycznego w Dziale Statystyki i Dokumentacji Medycznej

1. Wymagania wobec kandydata obejmują:

- wykształcenie: min. średnie
- biegła obsługa komputera
- znajomość przepisów prawa: Ustawa o działalności leczniczej, Ustawa o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Ustawa o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Ustawa o ochronie danych osobowych, Rozporządzenie Ministra Zdrowia w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania
- cechy osobowości: komunikatywność, zdyscyplinowanie, kultura osobista, opanowanie, odporność na stres, empatia, odpowiedzialność, cierpliwość, umiejętność pracy w zespole

2. Zakres zadań na stanowisku:

- rejestracja wizyt pacjentów,
- umawianie pacjentów na badania
- administracyjne wsparcie lekarzy, profesjonalna obsługa pacjenta
- raportowanie danych do NFZ zgodnie z obowiązującymi przepisami

3. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny
- kwestionariusz osobowy
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach
- kserokopie świadectw pracy
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r o ochronie danych osobowych)

Termin i miejsce składania wymaganych dokumentów:

Oferty (list motywacyjny i CV) wraz z klauzulą "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacyjnego, zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. 10.05.2018 poz. 1000" prosimy składać do dnia 30.11.2019 r. roku z dopiskiem „rejestrator medyczny” na adres:

Dział Statystyki i Dokumentacji Medycznej
budynek L, parter, pok. 1.02a

Uniwersytecki Szpital Kliniczny
ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław
lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: dsd@usk.wroc.pl