



# UNIwersYTECKI SZPITAL KLINICZNY

im. Jana Mikulicza – Radeckiego

we Wrocławiu

ul. Borowska 213

50 – 556 Wrocław

Kancelaria: (71) 733 12 00

Fax: (71) 733 12 09

strona internetowa: [www.usk.wroc.pl](http://www.usk.wroc.pl) mail: [kancelaria@usk.wroc.pl](mailto:kancelaria@usk.wroc.pl)

---

Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego

we Wrocławiu

zatrudni

**Zastępcę Kierownika Działu Personalnego/  
Głównego Specjalistę ds. Personalnych**

## **Zakres działań i odpowiedzialności:**

- Sporządzanie raportów, prognoz i analiz z obszaru HR.
- Analiza jakości i skuteczności procesów HR w odniesieniu do strategii całej organizacji.
- Weryfikacja oraz optymalizacja procedur Działu Personalnego
- Analiza kosztów ponoszonych we wszystkich obszarach zarządzania personelem: rekrutacja, wynagrodzenia i benefity, szkolenia oraz rozwój, strategia personalna, rotacja i absencja pracowników, etc.
- Odpowiedzialność za poprawności i terminowość raportowania oraz utrzymanie systemu raportowania HR i jej aktualizację.
- Współdziałanie w przygotowywaniu planów budżetowych, analiz kosztów pracowniczych.
- Współtworzenie systemów motywacyjnych.

## **Kwalifikacje i kompetencje :**

- Absolwent studiów wyższych (preferowane kierunki: ekonomia, finanse, prawo, administracja itp.),
- Minimum 3-letnie doświadczenie w obszarze ZZL, analiz procesów HR, controllingu personalnego, wynagrodzeń.
- Ugruntowana wiedza z zakresu ZZL, analiz kosztów pracowniczych.
- Bardzo dobra znajomość MS Office (w tym zaawansowana MS Excel).
- Umiejętność współpracy z osobami na różnych szczeblach organizacji.
- Sumienność, odpowiedzialność i dobra organizacja własnej pracy.
- Dobra znajomość języka angielskiego.
- Zdolności analityczne.
- Doskonałe umiejętności interpersonalne.
- Dokładność, skrupulatność, sumienność.
- Terminowość, komunikatywność.

Osoby zainteresowane ofertą prosimy o składanie CV oraz listu motywacyjnego w terminie **do 8 kwietnia 2016 r.** w Dziale Personalnym ( pok. 2.33) Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego, ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław lub drogą mailową : [dzh@usk.wroc.pl](mailto:dzh@usk.wroc.pl) z dopiskiem: **Oferta pracy „Zastępca Kierownika Działu Personalnego lub Główny Specjalista ds. personalnych „**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny we Wrocławiu zastrzega sobie prawo odpowiedzi wyłącznie na wybrane oferty.

---

*„Jesteśmy po to, żeby leczyć, kształcić i rozwijać wiedzę medyczną”*