

UNIWERSYTECKI SZPITAL KLINICZNY

im. Jana Mikulicza – Radeckiego

we Wrocławiu

ul. Borowska 213

50 – 556 Wrocław

Kancelaria: (71) 733 12 00

Fax: (71)733 12 09

strona internetowa: www.usk.wroc.pl

e-mail: kancelaria@usk.wroc.pl

Wrocław, dnia 17.07.2013 r.

**„KONKURS NA WYBÓR USŁUG BROKERSKICH W ZAKRESIE UBEZPIECZENIA MAJĄTKU
I ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ UNIWERSYTECKIEGO SZPITALA KLINICZNEGO IM.
JANA MIKULICZA-RADECKIEGO WE WROCŁAWIU”**

Znak sprawy: ASK/DN

DYREKTOR
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego
im. Jana Mikulicza-Radeckiego
we Wrocławiu

ZATWIERDZAM:

Piotr Bobrotyń
(podpis Dyrektora)

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy

Załącznik nr 2: Oświadczenie oferenta

Załącznik nr 3: Oświadczenie oferenta

Z-CADYREKTORA ds. FINANSOWYCH
Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego
im. Jana Mikulicza-Radeckiego
we Wrocławiu

Mariola Dąbrowska-Dąbrowska

Rozdział I: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

§ 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór brokera ubezpieczeniowego, świadczącego usługi na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. 2003 r. Nr 124 poz.1154).

2. Zakres świadczonych usług przez brokera ubezpieczeniowego na rzecz Zamawiającego będzie obejmował w szczególności:

- 1) Identyfikację i cykliczną analizę ryzyka ubezpieczeniowego związanego z funkcjonowaniem Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego i prowadzonej działalności medycznej i niemedycznej.
- 2) Analizę dotychczasowego programu ochrony ubezpieczeniowej Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego.
- 3) Opracowanie kompleksowego programu ubezpieczeniowego optymalnie dopasowanego do potrzeb i możliwości Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego tj.:
 - a) przedstawienie przedmiotów i ryzyk przeznaczonych do ubezpieczenia,
 - b) wybór formy i systemu właściwej ochrony ubezpieczeniowej,
 - c) określenie oraz uzgodnienie z Zamawiającym wielkości sum i limitów ubezpieczenia,
 - d) ustalenie i uzgodnienie z Zamawiającym fransyzy i innych technicznych elementów ochrony ubezpieczeniowej,
 - e) propozycje dogodnych procedur związanych z obsługą programu i likwidacją szkód.
- 4) Opracowanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych tj.:
 - a) opisanie przedmiotu zamówienia w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz oszacowanie jego wartości zgodnie z ustawą Pzp,
 - b) przygotowanie SIWZ oraz treści głównych postanowień umowy w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - c) czynne uczestnictwo w pracach komisji przetargowej w charakterze doradcy/biegłego,
 - d) udzielenie odpowiedzi na zapytania kierowane przez Oferentów w ramach postępowania przetargowego w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - e) merytoryczna ocena złożonych ofert oraz rekomendacja odnośnie wyboru Ubezpieczyciela,
 - f) przekazanie Zamawiającemu pełnej dokumentacji postępowania.

- 5) Pośredniczenie przy zawieraniu umów ubezpieczenia i doubezpieczenia z wybranym towarzystwem w oparciu o pełną analizę rynku ubezpieczeniowego pod kątem poszczególnych produktów ubezpieczeniowych i ich ewentualnego korzystnego zastosowania w programie ochrony Zamawiającego.
 - 6) Występowanie w roli doradcy w zakresie wyboru zakładu ubezpieczeń przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny, w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 r. Nr 113, poz. 759).
 - 7) Nadzór nad bieżącą obsługą ubezpieczeń oraz reprezentowanie Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
 - 8) Kompleksowa obsługa Zamawiającego w zakresie likwidacji szkód tj.:
 - a) formułowanie zgłoszenia szkody do Ubezpieczyciela,
 - b) kompletowanie dokumentacji szkodowych,
 - c) prowadzenie roszczeń, w tym czynności w sprawach spornych w imieniu Zamawiającego w zakresie określonym w pełnomocnictwie,
 - d) nadzór nad terminową realizacją wypłaty odszkodowania Zamawiającemu.
 - 9) Udzielanie porad, konsultacji i innej pomocy w zakresie ubezpieczeń.
 - 10) Okresowa prezentacja analizy rynku ubezpieczeniowego pod kątem poszczególnych produktów ubezpieczeniowych w celu późniejszego ich zastosowania oraz badanie kondycji finansowej zakładów ubezpieczeń.
 - 11) Opracowanie i wdrożenie programu cyklicznych szkoleń pracowników Zamawiającego z zakresu:
 - a) ochrony i obowiązku ubezpieczonego, w myśl przyjętego programu ochrony ubezpieczeniowej Zamawiającego,
 - b) procedury likwidacji szkód
 - c) minimalizacji ryzyka ubezpieczeniowego
 - d) nowych produktów i usług ubezpieczeniowych w oparciu o zidentyfikowane przez Brokera ryzyka występujące u Zamawiającego
3. Przedmiot i zakres świadczonej usługi brokerskiej będzie integralną częścią umowy, którą Zamawiający podpisze z Wykonawcą. Powinien on zostać opracowany i przedstawiony do akceptacji Zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie.
4. Obowiązkiem składającego ofertę jest zapoznanie się z Regulaminem-Szczegółowymi Warunkami oraz załącznikami nr 1, 2, 3 oraz uzyskanie wszelkich informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty.

5. Uniwersytecki Szpital Kliniczny zastrzega sobie prawo do:
- a) dokonania zmiany warunków konkursu, jednak nie później niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu,
 - b) unieważnienia lub odstąpienia od konkursu bez podania przyczyny,
 - c) wystąpienia przed upływem terminu związania ofertą do brokerów o możliwości przedłużenia terminu związania ofertą z powodu nie rozstrzygnięcia konkursu.

5. Uniwersytecki Szpital Kliniczny informuje jednocześnie, że;

- a) nie będzie udzielał brokerom szczegółowych, innych niż ogólnie dostępnych informacji, związanych z funkcjonowaniem i działalnością Szpitala,
- b) oferta nie spełniająca warunków wymaganych w Szczegółowych Warunkach - Regulaminie Konkursu zostanie odrzucona,
- c) z tytułu odrzucenia/wykluczenia oferty nie przysługują brokerowi żadne roszczenia,
- d) nie zwraca brokerowi dokumentów przedłożonych w ramach niniejszego konkursu,
- e) nie przewiduje się składania protestów i skarg przez oferentów.

§ 2. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamówienia nie podzielono na części.

§ 3. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Każdy oferent ma prawo zwrócenia się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów niniejszego Regulaminu oraz sposobu przygotowania i złożenia oferty.
2. Pisma, wiadomości, informacje prosimy składać do Kancelarii Szpitala na piśmie pocztą lub za pomocą faxu na adres Zamawiającego tj.:

Uniwersytecki Szpital Kliniczny
we Wrocławiu
im. Jana Mikulicza-Radeckiego
ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław

Nr tel.: (0-71) 733-12-00

Nr fax : (0-71) 733-12-09

3. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje pocztą lub faxem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informacje, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania, poprzez odesłanie dokumentu lub informacji o tej samej treści. Treść przekazywanych oświadczeń,

- wniosków, zawiadomień oraz informacji musi być również potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości, uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informacje za pomocą np. faxu.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Oferentów.

Rozdział II : WARUNKI PODMIOTOWE ZAMÓWIENIA

§ 1. WARUNKI PRZYSTĄPIENIA DO KONKURSU

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
2. Prowadzą działalność na podstawie zezwolenia na prowadzenie działalności brokerskiej, wydanego przez właściwy organ państwowy.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem ekonomicznym i technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Nie podlegają wykluczeniu z Konkursu. Przyczyny wykluczenia zostały wskazane w pkt. 4 Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu Szczegółowych Warunków Konkursu.
6. Prowadzą nieprzerwaną działalność brokerską, co najmniej 5 lat.
7. Wykonawcy posiadający ubezpieczenie OC działalności brokerskiej w odniesieniu do wszystkich zadań.
8. Mogą oświadczyć o bezszkodowym przebiegu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej w ostatnich pięciu latach.

§ 2. DOKUMENTY JAKIE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA

1. Dla udokumentowania spełnienia wymaganych warunków umożliwiających przystąpienie do Konkursu oraz uznania formalnej poprawności, oferta musi zawierać następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta (brak któregośkolwiek z poniższych dokumentów, lub forma i treść odmienne od wymaganych spowoduje odrzucenie oferty):

- 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - (zgodny z załącznikiem nr 1).
- 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania oferty.
- 3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłatami podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie

w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty.

- 4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby o niekaralności za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zezwolenie - decyzję na wykonywanie działalności brokerskiej w zakresie ubezpieczeń wydane przez właściwy organ nadzoru.
- 6) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z Konkursu (załącznik nr 2).
- 7) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami zamówienia i przyjmuje je bez zastrzeżeń (załącznik nr 3).
- 8) Koncepcja obsługi brokerskiej Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń wraz z propozycją formy reakcji oraz sposobami rozwiązywania podstawowych problemów w zakresie obsługi ubezpieczeniowej.
- 9) Wykaz jednostek udzielających świadczeń w ramach lecznictwa zamkniętego i otwartego, zobowiązanych do stosowania Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, którym świadczone usługi brokerskie w latach 2010-2013 (należy przedłożyć referencje).
- 10) Wykaz przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na usługi ubezpieczeniowe dla placówek lecznictwa zamkniętego i otwartego w latach 2010-2013 oraz dokumenty (referencje) potwierdzające należyte ich wykonania.
- 11) Zestawienie prowadzonych postępowań roszczeniowych o zadość uczynienie i odszkodowanie w zakresie ubezpieczeń medycznych, obsługiwanych Szpitali i Przychodni w poszczególnych latach 2010-2013.
- 12) Oświadczenie o posiadaniu systemu i jego dostępności ON-LINE dla Zamawiającego, dotyczącego procesu zgłaszania i likwidacji szkód oraz bieżącego monitorowania postępów jego realizacji.
- 13) Oświadczenie o liczbie osób zatrudnionych u Wykonawcy, posiadających uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich zgodnie z wymaganiami ustawy o pośrednictwie ubezpieczeniowym - zdany egzamin przed Komisją Egzaminacyjną dla Brokerów Ubezpieczeniowych i Reasekuracyjnych na prowadzenie działalności brokerskiej.
- 14) Aktualna polisa ubezpieczeniowa odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej.
- 15) Certyfikat potwierdzający posiadanie systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO 9001-2000 lub ISO 9001-2008 lub 9001-2009.
- 10) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (umowa konsorcjum, a w przypadku spółki cywilnej - umowa spółki cywilnej),
- 14) Wstępny projekt umowy na świadczenie usług brokerskich.



Zamawiający zastrzega sobie prawo przedstawienia do podpisu własnej wersji umowy.

1. Jeżeli dostawca lub wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w § 1, składa odpowiedni dokument lub dokumenty w języku polskim (przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego), wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) Nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) Nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał zgodne z prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Jeżeli w kraju, w którym dostawca lub wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1 a, b, c, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Potwierdzenia kserokopii dokumentów dokonuje osoba upoważniona do składania oświadczeń woli w imieniu Oferenta bądź wyznaczony pełnomocnik; w przypadku kiedy potwierdzenia dokumentów dokonuje osoba nie wymieniona w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym, należy dołączyć upoważnienie.

UWAGA !

Dokumenty w/w będą stanowiły podstawę dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków podmiotowych. Spełnienie przez Oferenta warunków nie będzie równoznaczne z badaniem stopnia ich spełnienia, ponieważ Oferent spełnia warunki albo nie spełnia danych warunków. W przypadku, gdy Oferent nie spełnia jakiegokolwiek warunku, zostanie **wykluczony z udziału w Konkursie**. Ocena ofert pod względem formalnym dokonywana będzie po otwarciu ofert, a przed ich oceną merytoryczną. Przygotowując ofertę prosimy o sprawdzenie wymagań zawartych w niniejszym Regulaminie.

3. W przypadku, gdy którakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on **„nie dotyczy”**.

§ 3. WADIUM, ZABEZPIECZENIE UMOWY

1. Wadium - Oferent nie wnosi wadium.
2. Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział III : SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

§ 1. FORMA I TREŚĆ OFERTY :

1. Oferta winna być sporządzona na FORMULARZU OFERTOWYM (Załącznik Nr 1) wraz z wymaganymi DOKUMENTAMI I OŚWIADCZENIAMI, o których mowa w niniejszym Regulaminie - Szczegółowych Warunkach. Dopuszcza się przetworzenie w/w. formularza z zachowaniem jednak szaty graficznej, tabelarycznej. Zabronione jest nanoszenie własnych zapisów.
2. Każdy Oferent przedkłada tylko jedną ofertę. Oferent, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wykluczony z Konkursu.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oferta powinna być sporządzona pisemnie pod rygorem nieważności, w języku polskim, w sposób czytelny.
5. Dokumenty niejawnie załączone do oferty Oferent może złożyć w odrębnej (niejawnej) części oferty. W takim przypadku Oferent winien złożyć dodatkowe oświadczenie nie później niż w terminie składania ofert, iż te strony oferty stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Nie wypełnienie tego punktu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Zamawiający zaś przyjmie, iż informacje podane w treści oferty może ujawnić.

UWAGA:

W rozumieniu Ustawy z dnia 16.04.1993 r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153, poz. 1503), przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności (art. 11 ust. 4 w/w ustawy)

7. Oferta (tj. każda strona) winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Oferenta upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu Oferenta zgodnie z wpisem reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego. Wszelkie załączniki do oferty (strony) winny być również podpisane przez umocowanych przedstawicieli Oferenta.
8. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.
9. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Oferty stanowią załącznik do protokołu i są jawne.

§ 2. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN W SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKACH-REGULAMINIE

W szczególnych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść dokumentów zawierających szczegółowe warunki. Dokonane w ten sposób uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim oferentom i są one dla nich wiążące.

§ 3. PRZEDŁUŻENIE TERMINU SKŁADANIA OFERT

Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert przed jego upływem: - na wniosek oferenta, który z przyczyn od niego niezależnych nie jest w stanie złożyć oferty w wyznaczonym terminie;

- w celu umożliwienia Oferentom uwzględnienia w ofertach otrzymanych wyjaśnień bądź uzupełnień dotyczących szczegółowych warunków.

§ 4. OPAKOWANIE I OZNAKOWANIE OFERTY

1. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.
2. Oferent winien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

a) koperta zewnętrzna:

- **Nazwa i adres nadawcy**

- **Adres odbiorcy**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny

ul. Borowska 213

50-556 Wrocław

z dopiskiem :

Oferta na brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi dla Uniwersyteckiego Szpitala
Klinicznego we Wrocławiu im. Jana Mikulicza-Radeckiego

Nie otwierać przed 31.07.2013 r. godz. 11:00

b) koperta wewnętrzna:

- **Nazwa i adres nadawcy :**

- **Adres odbiorcy :**

Uniwersytecki Szpital Kliniczny

ul. Borowska 213

50-556 Wrocław

z dopiskiem :

Oferta na brokera ubezpieczeniowego świadczącego usługi dla Uniwersyteckiego Szpitala
Klinicznego we Wrocławiu im. Jana Mikulicza-Radeckiego

Koperta wewnętrzna winna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

3. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
4. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne otwarcie oferty. W przypadku dostarczenia oferty pocztą kurierską, Oferent jest zobowiązany dostarczyć przesyłkę na adres podany w rozdziale 3 § 4 pkt. 2.

§ 5. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona do dnia **31.07.2013 r. do godz. 10:55** w siedzibie Zamawiającego tj. Uniwersytecki Szpital Kliniczny im. Jana Mikulicza-Radeckiego we Wrocławiu ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław - Kancelaria (parter w budynku H).
2. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia do Zamawiającego, a nie termin wysłania np. listem poleconym bądź złożenia zlecenia poczcie kurierskiej.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentom bez otwierania.
4. Miejsce i termin otwarcia oferty:
Zamawiający otworzy oferty w dniu **31.07.2013 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego tj.: Uniwersytecki Szpital Kliniczny, ul. Borowska 213, 50-556 Wrocław w Sali Konferencyjnej USK.
5. Otwarcie ofert:
 - a) jest jawne,
 - b) po otwarciu ofert podaje się imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.

§ 6. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ. WYCOFANIE OFERT

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Oferentów o przedłużenie tego terminu o określony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Zgoda Oferentów na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Oferent ma prawo przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany do treści złożonej oferty. W tym celu przesyła Zamawiającemu treść zmian w kopercie zaadresowanej wg wzoru określonego w § 4 niniejszego rozdziału z dopiskiem „ZMIANA”.

Oferent ma prawo wycofać się z postępowania przed upływem terminu składania ofert. Podstawa wycofania jest złożenie pisemnego powiadomienia w kopercie zaadresowanej wg wzoru określonego § 4 niniejszego rozdziału z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Oferenta wycofane oferty będą zwracane bez otwierania. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

§ 7. WARUNKI UMOWY.

1. Broker będzie dla organizatora świadczył usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym.
2. Koszty powyższych czynności Broker pokrywa ze środków własnych.
3. Wynagrodzenie Brokera stanowić będzie prowizja brokerska wypłacana przez ubezpieczyciela wybranego przez Zamawiającego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych.
4. Broker w przypadku powstania szkody w majątku Zamawiającego, wynikającej z winy brokera lub w przypadku nierzetelnego wywiązywania się z warunków umowy poniesie odpowiedzialność kontraktową i deliktową.
5. Składki ubezpieczeniowe będą przekazywane bezpośrednio przez Uniwersytecki Szpital Kliniczny na rachunek bankowy Ubezpieczyciela.
6. Umowa zostanie zawarta na okres 12 miesięcy z możliwością jej rozwiązania bez podania przyczyny z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
7. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Szpital zastrzega sobie prawo ostatecznego sformułowania treści umowy. Do treści mogą zostać wprowadzone tylko i wyłącznie takie postanowienia, które nie będą powodować sprzeczności umowy z warunkami i postanowieniami określonymi w niniejszym Regulaminie-Szczegółowych Warunkach oraz z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
9. W sprawach nie uregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz kodeksu cywilnego.

Rozdział IV: BADANIE I OCENA OFERT

§ 1. BADANIE OFERT

1. Po zakończeniu części jawnej - Zamawiający dokona wstępnej weryfikacji ofert. W dalszej części dokona badania ofert.



2. W pierwszym etapie postępowania komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego bada czy Oferenci nie podlegają wykluczeniu. Następnie Komisja sprawdza oferty Oferentów niewykluczonych i odrzuca oferty, nie spełniające wymagań i warunków określonych w Szczegółowych Warunkach-Regulaminie. Komisja dokona badania, oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert nie odrzuconych oraz gdy oferent który złożył ofertę nie został wykluczony z postępowania.
3. Komisja dokona oceny ofert zgodnie z kryteriami określonymi w szczegółowych warunkach.
4. Zamawiający poprawia oczywiste omyłki w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.
5. Z postępowania wyklucza się Oferentów, którzy nie spełniają warunków określonych w pkt. 4 Załącznika nr 2 do niniejszego Regulaminu.
6. O wykluczeniu z postępowania Oferent zostanie niezwłocznie poinformowany.

§ 2. OCENA OFERT – KRYTERIA (punktowania):

Lp.	Nazwa kryterium	Sposób punktowania
1	Koncepcja obsługi brokerskiej Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń wraz z propozycją formy reakcji oraz sposobami rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu obsługi ubezpieczeniowej	35
2	Liczba Szpitali i Przychodni, którym świadczone usługi brokerskie w latach 2010-2013 /należy przedłożyć referencje/	15
3	Ilość przygotowywanych postępowań przetargowych na ubezpieczenie OC i majątkowe z branży ochrony zdrowia, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.	20
4	Ilość prowadzonych postępowań roszczeniowych o zadość uczynienie i odszkodowanie w zakresie ubezpieczeń medycznych, obsługiwanych Szpitali i Przychodni w latach 2010-2013	10
5	Posiadanie systemu/aplikacji z dostępem ON-LINE dla Zamawiającego dotyczącego procesu zgłaszania i likwidacji szkód oraz badania postępów jego realizacji	10
6	Liczba osób zatrudnionych u Wykonawcy na umowę o pracę posiadających uprawnienia brokerskie i wykonujących czynności brokerskie	5
7	Posiadanie systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO, potwierdzone certyfikatem	2
8	Wysokość sumy gwarancyjnej OC Brokera	3

Ocena będzie następować w/g wzoru:

Kryterium nr 1:

Oceniane przez Komisję konkursową, na podstawie zawartości merytorycznej przedstawionych koncepcji.

Kryterium nr 2:

$$C = (CO : CW) \times 100\text{pkt} \times 15\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

CO - liczba podmiotów oferty badanej

CW - najwyższa liczba podmiotów spośród badanych ofert

Kryterium nr 3:

$$C = (CO : CW) \times 100\text{pkt} \times 20\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

CO - ilość przygotowywanych postępowań oferty badanej

CW - najwyższa liczba przygotowywanych postępowań spośród badanych ofert

Kryterium nr 4:

$$C = (CO : CW) \times 100\text{pkt} \times 10\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

CO - ilość prowadzonych postępowań roszczeniowych oferty badanej

CW - najwyższa liczba prowadzonych postępowań roszczeniowych spośród badanych ofert

Kryterium nr 5:

$$C = 100\text{pkt} \times 10\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

Kryterium nr 6:

$$C = (CO : CW) \times 100\text{pkt} \times 5\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

CO - liczba osób zatrudnionych u Wykonawcy posiadających uprawnienia brokerskie oferty badanej

CW - najwyższa liczba osób zatrudnionych u Wykonawcy posiadających uprawnienia brokerskie spośród badanych ofert

Kryterium nr 7:

$$C = 100\text{pkt} \times 2\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

Kryterium nr 8:

$$C = (CO : CW) \times 100\text{pkt} \times 3\%$$

C - ocena oferty badanej w kryterium

CO - suma gwarancyjna oferty badanej

CW - najwyższa suma gwarancyjna spośród badanych ofert

§ 3. WYBÓR OFERTY - OGŁOSZENIE WYNIKÓW



- 1) Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.
- 2) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego. Niezależnie od ogłoszenia o wyborze oferty zostaną powiadomieni pisemnie wszyscy oferenci.
- 3) Wybrany oferent zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.

ZAMAWIAJĄCY

prawdzone pod względem
formalno-prawnym
Aleksandra J. Kula-Florecka
radca prawny

Dotyczy Konkursu na Brokera Ubezpieczeniowego - Nr

FORMULARZ OFERTOWY

Konkurs na Brokera ubezpieczeniowego dla Uniwersytecki Szpitala Klinicznego im. Jana Mikulicza-Radeckiego w Wrocławiu

Oferent / broker

Tel./Fax

O F E R T A

Nawiązując do ogłoszenia o konkursie na brokera ubezpieczeniowego Nr upoważniamy Panią/Pana
(imię i nazwisko)

do reprezentowania brokera w konkursie (w załączeniu stosowne Pełnomocnictwo).

1. Dane dotyczące oferenta/brokera:

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/ faks

Nr NIP

Nr REGON.....

Nr KRS.....

Nr zezwolenia na prowadzenie działalności brokerskiej.....



Lp.	Nazwa kryterium	Wartość
1	Koncepcja obsługi brokerskiej Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń wraz z propozycją formy reakcji oraz sposobami rozwiązywania podstawowych problemów z zakresu obsługi ubezpieczeniowej	
2	Liczba Szpitali i Przychodni, którym świadczono usługi brokerskie w latach 2010-2013 /należy przedłożyć referencje/	
3	Ilość przygotowywanych postępowań przetargowych na ubezpieczenie OC i majątkowe z branży ochrony zdrowia, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.	
4	Ilość prowadzonych postępowań roszczeniowych o zadość uczynienie i odszkodowanie w zakresie ubezpieczeń medycznych, obsługiwanych Szpitali i Przychodni w latach 2010-2013	
5	Posiadanie systemu/aplikacji z dostępem ON-LINE dla Zamawiającego dotyczącego procesu zgłaszania i likwidacji szkód oraz badania postępów jego realizacji	
6	Liczba osób zatrudnionych u Wykonawcy na umowę o pracę posiadających uprawnienia brokerskie i wykonujących czynności brokerskie	
7	Posiadanie systemu zarządzania jakością zgodnego z normą ISO, potwierdzone certyfikatem	
8	Wysokość sumy gwarancyjnej OC Brokera	

2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas podany w niniejszych warunkach konkursu.
4. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

6. Wykaz załączników do oferty:

- a).....
- b).....
- c).....
- d).....
- e).....
- f).....
- g).....
- h).....
- i).....
- j).....

7. Przyjmujemy do wiadomości i akceptujemy warunek Zamawiającego, że nie złożenie bądź nie uzupełnienie przez nas żądanych przez Zamawiającego dokumentów może spowodować odrzucenie oferty.

Miejsce i data:

.....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

.....

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu konkursowym

Oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
4. nie podlegamy wykluczeniu z udziału w Konkursie, ponieważ wymienione poniżej p-kty nie dotyczą naszej firmy brokerskiej tj.:

Z postępowania konkursowego wyklucza się :

- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia



korzyści majątkowych, a także z a przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub inne przestępstwo popełnione w celu ociążenia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub inne przestępstwo popełnione w celu ociążenia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub inne przestępstwo popełnione w celu ociążenia korzyści majątkowych;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

11) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierały błędy.

Miejsce i data:

.....

.....

(podpis upoważnionego Przedstawiciela)

ZAŁĄCZNIK NR 3

.....

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do Konkursu na podstawie art. 70¹ - 70⁵ kodeksu cywilnego, na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Uniwersyteckiego Szpitala Klinicznego

Ja (imię i nazwisko):

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy (nazwa firmy):

oświadczam, że znane mi są warunki postępowania konkursowego, przedstawione w Szczegółowych Warunkach-Regulaminu i przyjmuję je bez zastrzeżeń.

Miejsce i data:

.....

.....

(podpis upoważnionego przedstawiciela)

